

Bestuursreglement NGV

Artikel 1 – Statutaire grondslag

Voorliggend reglement is het reglement van het bestuur van de NGV, in aanvulling op het bepaalde in de Statuten en het Huishoudelijk Reglement ter realisering van goed bestuur zoals bedoeld in de Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WBTR). Onder het bestuur van de NGV worden verstaan het Hoofdbestuur, de afdelingsbesturen en de en de hoofden van Dienst.

Artikel 2 - Algemene taak- en doelstelling

De taak- en doelstelling van het bestuur is een afgeleide van de verenigingsdoelstelling zoals verwoord in artikel 3 van de Statuten.

Artikel 3 – Kerntaken bestuur

Het bestuur van de NGV is verantwoordelijk voor de realisatie van de bestuurlijke kernfuncties (beslissen, goedkeuren, controleren en verantwoorden) in de besturing van de NGV.

Het bestuur draagt bij het besturen van de NGV daartoe zorg voor:

1. de bewaking van de grondslagen van de NGV;
2. de verwezenlijking van de doelstellingen van de NGV;
3. de actualisering en naleving van de Statuten, Huishoudelijk Reglement en overige verenigingsreglementen;
4. de ontwikkeling van het beleid en regelgeving van de NGV;
5. de ontwikkeling van de inrichting van de verenigingsprocessen;
6. de bewaking van de uitvoering van verenigingsbesluiten zoals beleidsplannen, begrotingen en projectplannen;
7. de realisering van volledige, actuele en correcte informatie aan de interne en externe belanghebbenden.

Artikel 4 – Uitvoeringskaders bestuur

Bestuurders zijn individueel en collectief gehouden om de NGV te dienen en de bestaansredenen van de NGV te behouden en zo mogelijk te versterken.

Daartoe wordt van elke individuele bestuurder verwacht:

1. de doelstellingen van de NGV te onderschrijven en uit te dragen;
2. zowel binnen de NGV als in relatie met derden in het belang van de NGV te handelen;
3. binnen en buiten de NGV integer, met respect naar anderen en coöperatief te functioneren;
4. gevraagd en ongevraagd verantwoording over individueel en collectief genomen besluiten af te leggen;
5. medebestuurders tijdig en volledig te informeren over datgene, wat zij als bestuurder behoren te weten;
6. bereikbaar te zijn voor medebestuurders, verenigingsorganen en overige verenigingsfunctionarissen.

Artikel 5 – Bestuursbesluiten

Bestuursbesluiten hebben tot doel om de bestaanszekerheid van de NGV te versterken, het functioneren van de NGV te bevorderen en de belangen van de leden te ondersteunen.

Daartoe worden de bestuursbesluiten:

1. genomen ter bijdrage aan de daadwerkelijke realisatie van de doelstellingen van de NGV
2. genomen, nadat uit een voor dat besluit relevante risicoanalyse is uitgevoerd en geen belemmeringen voor het te nemen besluit zijn geconstateerd
3. genomen die zowel naar bemensing, middelen en tijd uitvoerbaar zijn
4. naar alle belanghebbenden tijdig gecommuniceerd met de daarbij ten grondslag liggende afwegingen en argumenten
5. in de uitvoering periodiek gemonitord en geëvalueerd
6. vastgelegd en gedocumenteerd.

Artikel 6 – Regelgeving

Een vereniging kan niet functioneren zonder een adequate regelgeving. Het bestuur wordt daarom geacht ervoor zorg te dragen dat:

1. de regelgeving volledig en functioneel is
2. de inhoud voor de doelgroepen helder en voor één uitleg vatbaar is
3. de regelgeving onderling consistent is en een logisch samenhangend geheel vormt
4. de interne regels en de praktijk overeenstemmen
5. de regelgeving periodiek wordt geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

Artikel 7 – Gedrag van de bestuursleden

De vraag of een vereniging goed bestuurd wordt, hangt niet alleen af van de bij de vereniging passende inrichting van de organisatie en bedrijfsvoering, maar evenzeer van de wijze waarop binnen die organisatie en bedrijfsvoering wordt gehandeld. Het gedrag van de individuele bestuursleden is daarin leidend.

1. De bestuursleden kennen hun taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden, en gedragen zich naar beste vermogen.
2. Elk (ex-)bestuurslid is verplicht discreet om te gaan met alle informatie (inclusief mondelinge en elektronische beraadslagingen van het bestuur) en met de documentatie verkregen in het kader van zijn lidmaatschap van het bestuur en is, waar het vertrouwelijke informatie betreft, verplicht geheimhouding tegenover eenieder in acht te nemen.
3. Bestuursleden en oud-bestuursleden zullen vertrouwelijke informatie niet buiten het bestuur brengen of openbaar maken aan het publiek of op andere wijze ter beschikking van derden stellen.

Artikel 8 – Nevenfuncties

1. Het bestuur betracht openheid over nevenfuncties voor zover deze van belang zijn voor, en mogelijk van invloed zijn op, het functioneren als bestuurslid.
2. Een bestuurslid meldt vóór aantreden als zodanig alle actuele nevenfuncties aan bij het bestuur.
3. Een bestuurslid aanvaardt geen nieuwe nevenfuncties, dan nadat de de acceptatie ervan met het bestuur is overlegd.

4. Een Hoofdbestuurlid kan geen bestuurs- of toezichtsfunctie vervullen bij een andere niet aan de NGV verbonden rechtspersoon die binnen de doelstellingen van de NGV werkzaam is tenzij daarvoor door de algemene vergadering vooraf goedkeuring is verleend. Leden van afdelingsbesturen en Hoofden van Dienst behoeven vooraf goedkeuring van het Hoofdbestuur voor het vervullen van dergelijke functies.
5. Een bestuurslid kan geen bestuurs- of toezichtsfunctie vervullen bij een andere niet aan de NGV verbonden rechtspersoon die met de NGV een werkrelatie heeft.
6. Indien een bestuurslid voorziet dat de schijn van onverenigbaarheid zou kunnen optreden, meldt hij dit terstond aan de overige bestuursleden.

Artikel 9 – Voorkomen van belangenverstrengeling

1. Een bestuurslid heeft de plicht te vermijden dat er mogelijk een belangenverstrengeling ontstaat, dan wel de schijn van een dergelijke belangenverstrengeling wordt opgeroepen.
2. Van een mogelijke belangenverstrengeling is in elk geval sprake:
 - a. bij een persoonlijke of zakelijke relatie met de directeur of een lid van het bestuur van een zakelijke relatie van de NGV;
 - b. bij een zakelijke relatie met een rechtspersoon waarin de in lid 1 vermelde persoon een financieel belang heeft;
 - c. bij een zakelijke relatie met een persoon die in familiale betrekking in de eerste graad, een partnerrelatie of vergelijkbare relatie tot de in lid 1 van dit artikel vermelde persoon staat, daaronder begrepen een zakelijke relatie met een rechtspersoon waarin deze persoon een financieel belang heeft en/of bestuurder of toezichthouder is;
 - d. bij substantiële, structurele, zakelijke relaties tussen de NGV en een ander rechtspersoon waar een bestuurslid financiële belangen heeft.
3. Indien een bestuurslid voorziet dat (de schijn van) een belangenverstrengeling ten aanzien van zijn persoon zou kunnen optreden, meldt hij dit terstond aan de overige bestuursleden.
4. Indien naar het oordeel van het bestuur zich een mogelijke belangenverstrengeling voordoet waarvan de bezwaren kunnen worden opgelost door een (tijdelijke) voorziening, dan wordt die (tijdelijke) voorziening getroffen. Wordt een dergelijke voorziening niet getroffen, dan wordt door het bestuur zodanig gehandeld dat de betreffende mogelijke belangenverstrengeling zich niet voordoet.

Artikel 10 – Overgangsbepaling

Leden van het Hoofdbestuur, de afdelingsbesturen en de hoofden van dienst die bij de inwerkingtreding van dit bestuursreglement functies bij andere niet aan de NGV verbonden rechtspersonen vervullen waarvoor volgens artikel 8 lid 4 van dit reglement goedkeuring vooraf benodigd is, melden deze functie binnen drie maanden na de inwerkingtreding van dit reglement. Zij kunnen deze functie blijven vervullen totdat de algemene vergadering respectievelijk het hoofdbestuur een beslissing omtrent de goedkeuring heeft genomen.

Aldus vastgesteld in de Algemene Vergadering van 20 november 2021 in De Bilt,

P.J. M van Boheemen
Voorzitter

C.H. de Jong
secretaris